

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန
(ရေခဲနှင့်တာတမံခွန် နည်းဥပဒေများ)
အမိန့်ကြော်ငြာစာအမှတ် ၂၁၈/ ၂၀၁၉
၁၃၈၁ ခုနှစ်၊ ဝါဆိုလဆန်း ၁၄ ရက်
(၂၀၁၉ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၁၅ ရက်)

စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာနသည် ၂၀၁၇ ခုနှစ်၊ ရေခဲနှင့် တာတမံခွန် ဥပဒေပုဒ်မ ၁၈၊ ပုဒ်မခွဲ (က) အရ အပ်နှင်းသောလုပ်ပိုင်ခွင့်ကို ကျင့်သုံး၍ ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် အောက်ပါနည်းဥပဒေများကို ထုတ်ပြန်လိုက်သည်။

အခန်း (၁)

အမည်နှင့် အဓိပ္ပာယ်ဖော်ပြချက်များ

- ၁။ ဤနည်းဥပဒေများကို ရေခဲနှင့် တာတမံခွန် နည်းဥပဒေများဟု ခေါ်တွင်စေရမည်။
- ၂။ ဤနည်းဥပဒေများတွင်ပါရှိသော စကားရပ်များသည် ၂၀၁၇ ခုနှစ်၊ ရေခဲနှင့်တာတမံခွန်ဥပဒေတွင် ပါရှိသည့်အတိုင်း အဓိပ္ပာယ်သက်ရောက်စေရမည်။ ထို့ပြင် အောက်ပါစကားရပ်များသည်ဖော်ပြပါအတိုင်း အဓိပ္ပာယ်သက်ရောက်စေရမည်-
- (က) ဥပဒေ ဆိုသည်မှာ ၂၀၁၇ ခုနှစ်၊ ရေခဲနှင့် တာတမံခွန် ဥပဒေကို ဆိုသည်။
- (ခ) လျှပ်စစ်ရေတင်လုပ်ငန်း ဆိုသည်မှာ မြစ်၊ ချောင်း၊ ရေကန်၊ မြေအောက်ရေ၊ သဘာဝရေလျှံတွင်း များမှရေကို လျှပ်စစ် သို့မဟုတ် စွမ်းအင်တစ်မျိုးမျိုးဖြင့် အသုံးပြု၍ စိုက်ပျိုးရေးအတွက် ဦးစီးဌာနက ရေပေးဝေသော လုပ်ငန်းကို ဆိုသည်။
- (ဂ) ရေရယူသုံးစွဲသည့်ဧရိယာ ဆိုသည်မှာ ဆည်ရေသောက်ဧရိယာ သို့မဟုတ် ရေတင်လုပ်ငန်းအမျိုးမျိုး ဖြင့် ပေးဝေသော ရေသောက်ဧရိယာအတွင်း ရာသီ၊ သီးနှံအလိုက်လယ်ယာမြေပေါ်တွင် အမှန်ရေရယူ သုံးစွဲသည့် ဧရိယာကို ဆိုသည်။
- (ဃ) အခွန်ပြေစာ ဆိုသည်မှာ ရေရယူသုံးစွဲသည့်ဧရိယာ သို့မဟုတ် ရေဘေးကာကွယ်သော ဧရိယာ အတွင်း စိုက်ပျိုးသီးနှံအလိုက် အခွန်ထမ်းထံသို့ ရေခဲ သို့မဟုတ် တာတမံခွန်စည်းကြပ်မှုအတွက် ထုတ်ပေးသည့်မှတ်တမ်းစာရွက်ကို ဆိုသည်။
- (င) ပုံစံ ဆိုသည်မှာ ဤနည်းဥပဒေများတွင် သတ်မှတ်ထားသည့် ပုံစံကို ဆိုသည်။

အခန်း (၂)

ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်ပေးဆောင်ရန် အခွန်နှုန်းများသတ်မှတ်ခြင်း

- ၃။ ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်သီးနှံအလိုက် အခွန်နှုန်းထားများနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ဥပဒေအခန်း (၃)၊ ပုဒ်မ ၄၊ ပုဒ်မ ၅ နှင့် ပုဒ်မ ၆ တို့တွင် ဖော်ပြထားသည့်နှုန်းထားဖြင့် ကောက်ခံရမည်။

အခန်း (၃)

ရေခဲနှင့် တာတမံခွန် စည်းကြပ်မည့် အခြေခံမူ

၄။ ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ရာ၌ အောက်ပါအခြေခံမူများအရ ဆောင်ရွက်ရမည်-

(က) ဆည်ရေသောက်ဧရိယာအတွင်း စိုက်ပျိုးရာသီနှင့် သီးနှံအလိုက် ရေကို တိုက်ရိုက်သော် လည်းကောင်း၊ ရေစုပ်စက် သို့မဟုတ် အခြားနည်းလမ်းဖြင့်သော်လည်းကောင်း ရေရယူ၍ အမှန်စိုက်ပျိုး လုပ်ကိုင်သည့် ဧရိယာကို ရေခဲစည်းကြပ်ရမည်။

(ခ) အခွန်စည်းကြပ်ခြင်းအတွက် ဧရိယာကို အခြေခံသည့် စံနှုန်းမှာ ဧကဖြစ်သည်။ စည်းကြပ်ခြင်း အတွက် ဧကဒဿမ (၂) နေရာဖြင့် တွက်ရမည်။

(ဂ) မြေကောင်း၊ မြေသင့်၊ မြေညှစ်ခြားမှုကိုသော်လည်းကောင်း၊ စိုက်ပျိုးရေပေးမြောင်းအရင်းအဖျား ခွဲခြားမှုကိုသော်လည်းကောင်း မပြုလုပ်ပဲ အခွန်များကို တပြေးညီစည်းကြပ်ကောက်ခံရမည်။

(ဃ) ဆည်ရေသောက်ဧရိယာအတွင်းမှရေကိုရယူ၍ ရေတင်စိုက်ပျိုးသောဧကများအတွက်ရေခွန်ကို ရေအရင်းအမြစ်ဌာနခွဲမှ ရေတင်ခတစ်ကြိမ်သာ စည်းကြပ်ကောက်ခံရမည်။

၅။ ဆည်ရေအသုံးပြု၍ သီးနှံစိုက်ပျိုးလုပ်ကိုင်ခြင်းအတွက် နှစ်စဉ်ရေခွန်စည်းကြပ်ရမည့်အချိန်ကာလကို အောက်ပါအတိုင်းသတ်မှတ်ရမည်-

(က) မေ (၁) ရက်နေ့မှ အောက်တိုဘာ ၃၁ ရက်နေ့အထိ စိုက်ပျိုးသည့် မိုးကြို၊ မိုးဦးနှင့် မိုးလယ်သီးနှံ များအတွက် မိုးရာသီရေခွန်အဖြစ် ဒီဇင်ဘာ ၃၁ ရက်နေ့တွင် အပြီးစည်းကြပ်ရမည်။

(ခ) နိုဝင်ဘာ(၁၅) ရက်နေ့မှ ဧပြီလ ၃၀ ရက်နေ့အထိ စိုက်ပျိုးသည့် မိုးနှောင်း၊ ဆောင်းနှင့် နွေသီးနှံ များအတွက် နွေရာသီရေခွန်အဖြစ် မေလ ၃၁ ရက်နေ့တွင် အပြီးစည်းကြပ်ရမည်။

၆။ သက်ဆိုင်ရာ ရေခွန်နှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် ရေခွန်စည်းကြပ်သည့်အချိန် တွင်ဆည်ရေနှင့် လျှပ်စစ် ရေတင်လုပ်ငန်းများ၏ ရေသောက်ဧရိယာအတွင်း သီးနှံများစိုက်ပျိုး ဖြစ်ထွန်း ပြီးဖြစ်ပါက သီးနှံအလိုက် ရေရယူသုံးစွဲသည့်ဧရိယာကို ရေခွန်စည်းကြပ်ဧရိယာအဖြစ် သတ်မှတ် စည်းကြပ်ရမည်။
ဆည်ရေအသုံးပြုစိုက်ပျိုးသော်လည်း ရေခွန်စည်းကြပ်ခြင်းမပြုမီအကြောင်းအမျိုးမျိုး ကြောင့် သီးနှံမအောင်မြင်ပဲ တံစဉ်လွတ် ပျက်စီးပါက ရေခွန်စည်းကြပ်ခြင်းမှ ကင်းလွတ်ခွင့်ပြုရမည်။

အခန်း (၄)

ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ခြင်းနှင့် စာရင်းပြုစုခြင်းနည်းလမ်းများ

၇။ မြို့နယ် ရေခွန်နှင့် တာတမံခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် အခွန်စည်းကြပ်ခြင်းနှင့် စာရင်း ပြုစုခြင်းအတွက် အောက်ပါနည်းလမ်းများအတိုင်း ဆောင်ရွက်ရမည်-

- (က) ရပ်ကွက် သို့မဟုတ် ကျေးရွာအုပ်စု ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့က အခွန် စည်းကြပ်ရန် လိုအပ်သော (၁၆ လက်မ = ၁ မိုင်) ကွင်းချပ်မြေပုံနှင့် (၈ လက်မ = ၁ မိုင်) ကျေးရွာချပ် ကွင်းမြေပုံ၊ စာရင်းပုံစံ - ၁ ဖြင့် ပြုစုထားသည့် စိုက်ပျိုးသောသီးနှံများနှင့် အခွန်စည်းကြပ်စာရင်း၊ စာရင်း ပုံစံ - ၂ ဖြင့်ပြုစုထားသော ရေပေးမြောင်းနှင့် ရေထုတ်ပေါက်များမှ ရေသောက်စာရင်းတို့ကို အချိန်မီ ရရှိရေးအတွက် သက်ဆိုင်ရာဌာနများဖြစ်သည့် မြို့နယ်လယ်ယာမြေစီမံခန့်ခွဲရေးနှင့် စာရင်းအင်းဦးစီးဌာနနှင့် မြို့နယ်ဆည်မြောင်းနှင့် ရေအသုံးချမှုစီမံခန့်ခွဲရေးဦးစီးဌာနတို့အား ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်စေခြင်း၊
- (ခ) ရပ်ကွက် သို့မဟုတ် ကျေးရွာအုပ်စု ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့အား ကွင်း အလိုက်ရေပေးဝေနိုင်မည့် ဧရိယာစိစစ်ချက် ကျေးရွာအုပ်စုချပ်စာရင်းကို ပုံစံ - ၃ ဖြင့် စာရင်းပြုစု တင်ပြစေခြင်း၊
- (ဂ) ရပ်ကွက် သို့မဟုတ် ကျေးရွာအုပ်စု ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့ကပြုစု တင်ပြလာသည့် ပုံစံ - ၃ အားလက်ခံရရှိပါက စိစစ်၍ ကျေးရွာအုပ်စုအလိုက် ရေပေးဝေနိုင်မည့် ဧရိယာ စိစစ်ချက် မြို့နယ်ချပ်စာရင်းကို ပုံစံ - ၄ ဖြင့် ပြုစုအတည်ပြုလက်မှတ်ရေးထိုးပြီး အဆင့်ဆင့် တင်ပြခြင်း၊
- (ဃ) ရပ်ကွက် သို့မဟုတ် ကျေးရွာအုပ်စု ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့ကစိစစ် တင်ပြသည့်အခွန်စည်းကြပ်ရန် ဆည်ရေသောက်ဧရိယာနှင့်ရေဘေးကာကွယ်သည့် ဧရိယာများကို ကွင်း မြေပုံများအခြေခံ၍ စည်းကြပ်ကောက်ခံသင့်သောလယ်ယာမြေ ဧရိယာသတ်မှတ်ခြင်း၊ အတည်ပြုခြင်း သို့မဟုတ် ပြင်ဆင်ခြင်းလိုအပ်ပါက ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးခြင်း၊
- (င) နိုင်ငံတော်က တည်ဆောက်ထိန်းသိမ်းထားသော ဆည်၊ ကန်၊ ရေလှောင်တံ၊ ရေတံခါးနှင့် လျှပ်စစ် ရေတင်လုပ်ငန်းတို့၏ အခြေအနေ ပြောင်းလဲခြင်း ရှိ မရှိ၊ အကယ်၍ ပြောင်းလဲခြင်းရှိလျှင် အခွန် စည်းကြပ်ရန် ဒေသတွင် ရေရရှိခြင်း ရှိ မရှိ၊ ရေဘေးကာကွယ်နိုင်ခြင်း ရှိ မရှိ စသည်တို့ကို စိစစ် သတ်မှတ်ခြင်း၊
- (စ) ရပ်ကွက် သို့မဟုတ် ကျေးရွာအုပ်စုရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့က ဆည်၊ ကန်၊ ရေလှောင်တံ၊ ရေတံခါးနှင့် လျှပ်စစ်ရေတင်လုပ်ငန်း တစ်ခုချင်းစီအတွက် ဆည်ရေသောက်ဧရိယာ အတွင်း ကွင်းတစ်ကွင်းချင်းစီမှ ပုံစံ - ၅ ဖြင့် ပြုစုတင်ပြလာသော မြောင်းလက်တံ/ ဦးပိုင်အလိုက်၊ သီးနှံ အလိုက်၊ ရေရယူသုံးစွဲသည့်ဧရိယာနှင့် စည်းကြပ်မှု ကျေးရွာချပ်စာရင်းကို လက်ခံရရှိပါကစိစစ်၍ သီးနှံ အလိုက် ရေရယူသုံးစွဲသည့်ဧရိယာနှင့် စည်းကြပ်မှု မြို့နယ်ချပ်စာရင်းကို ပုံစံ - ၆ ဖြင့် ပြုစု၍ အတည်ပြု လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး အခွန်ပြေစာ ပြုစုနိုင်ရန် မြို့နယ်လယ်ယာမြေစီမံခန့်ခွဲရေးနှင့် စာရင်းအင်းဦးစီးဌာန သို့ ပေးပို့ခြင်း၊
- (ဆ) ရပ်ကွက် သို့မဟုတ် ကျေးရွာအုပ်စုရေခွန်နှင့်တာဝန်ခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့အား ပုံစံ - ၂ နှင့် ပုံစံ- ၃ တွင် ဖော်ပြသော ကွင်းအမှတ်အလိုက် ဆည်ရေပေးဝေနိုင်သည့်ဧရိယာဧကစာရင်း၊ ကျေးရွာချပ်စာရင်းပုံစံ - ၅ တွင် ဖော်ပြသော မြောင်းလက်တံ/ ဦးပိုင်အမှတ်၊ လုပ်ကိုင်သူအမည်၊ လုပ်ကွက်ဧရိယာတို့ ကိုက်ညီမှု ရှိ မရှိ စစ်ဆေးစေခြင်း၊
- (ဇ) ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တစ်နှစ်အတွင်း လိုအပ်လျှင် အခွန်စည်းကြပ်သည့် စာရင်းများ ထပ်မံပြုစုခြင်း၊

- (ဈ) ပုံစံ - ၅ နှင့် ပုံစံ - ၆ တို့ကို လက်ခံရရှိပါက မြို့နယ်လယ်ယာမြေစီမံခန့်ခွဲရေးနှင့် စာရင်းအင်းဦးစီးဌာနအား နည်းဥပဒေ ၅ အရ ဒီဇင်ဘာ ၃၁ ရက်အပြီးစည်းကြပ်ထားသော မိုးရာသီ ရေခဲခဲပြေစာများကို ဇန်နဝါရီလအတွင်းတွင်လည်းကောင်း၊ မေလ ၃၁ ရက်အပြီးစည်းကြပ်ထားသော နွေရာသီရေခဲခဲပြေစာ များကို ဇွန်လအတွင်းတွင်လည်းကောင်း ပြုစုတင်ပြစေခြင်းနှင့် ကွင်းတစ်ကွင်းချင်းစီအတွက် ရေခဲခဲ စည်းကြပ်စာရင်းကို ပုံစံ - ၇ ဖြင့်လည်းကောင်း၊ ရပ်ကွက် သို့မဟုတ် ကျေးရွာ အုပ်စုချုပ် ရေခဲခဲ စည်းကြပ်စာရင်းကို ပုံစံ - ၈ ဖြင့်လည်းကောင်း ပြေစာများနှင့်အတူတင်ပြစေခြင်း၊
- (ည) မြို့နယ်လယ်ယာမြေစီမံခန့်ခွဲရေးနှင့် စာရင်းအင်းဦးစီးဌာနကတင်ပြလာသော ပုံစံ - ၇ နှင့် ပုံစံ - ၈ တို့ကိုရရှိပါက စိစစ်ပြီးကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်ရေခဲခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သို့ တင်ပြခြင်း၊
- (ဋ) မြို့နယ်လယ်ယာမြေစီမံခန့်ခွဲရေးနှင့် စာရင်းအင်းဦးစီးဌာနမှ နည်းဥပဒေခွဲ (ဈ) အရ တင်ပြလာ သော အခွန်ပြေစာများရှိသည့်အခါ ပြေစာမှတ်ပုံတင်စာရင်းတွင် ရေးသွင်းပြီးနောက် အခွန်ကောက်ခံ မည့် ရပ်ကွက် သို့မဟုတ် ကျေးရွာအုပ်စုရေခဲခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့ထံသို့ ပြေစာများလက်ခံရရှိပြီးတစ်ပတ်အတွင်း ပေးပို့ခြင်း။

အခန်း (၅)

ရေခဲခဲနှင့်တာတမံခွန် အခွန်ထမ်းအဖြစ်သတ်မှတ်ခြင်း

- ၈။ မြို့နယ်ရေခဲခဲနှင့်တာတမံခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည့် အောက်ပါအချက်တစ်ရပ်ရပ်နှင့် ကိုက်ညီသူအား ရေခဲခဲနှင့်တာတမံခွန် အခွန်ထမ်းအဖြစ်သတ်မှတ်ရမည်-
- (က) သက်ဆိုင်ရာ ခရိုင်လယ်ယာမြေစီမံခန့်ခွဲမှု အဖွဲ့က စိစစ်ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် မြို့နယ်လယ်ယာမြေစီမံ ခန့်ခွဲရေးနှင့် စာရင်းအင်းဦးစီးဌာနမှ လယ်ယာမြေလုပ်ပိုင်ခွင့်ပြုလက်မှတ်ရရှိထားသူ၊ လယ်ယာစိုက်ပျိုး လုပ်ကိုင်ရန် မြေယာမှတ်ပုံတင်ခွင့်ပြုခြင်းခံရသည့် ပုဂ္ဂိုလ်ဖြစ်ပြီး စိုက်ပျိုးရေးအတွက် ရေရယူသူ၊
- (ခ) လယ်ယာမြေလုပ်ပိုင်ခွင့်ပြု လက်မှတ်ရရှိသူထံမှ တစ်ဆင့်ခံ၍ လက်ရှိစိုက်ပျိုးရာသီတွင် ရေရယူ စိုက်ပျိုးလုပ်ကိုင်သူ သို့မဟုတ် အသုံးပြုသူ။

အခန်း (၆)

အခွန်ကောက်ခံခြင်း

- ၉။ ရပ်ကွက် သို့မဟုတ် ကျေးရွာအုပ်စု ရေခဲခဲနှင့်တာတမံခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် ရေခဲခဲ နှင့် လျှပ်စစ်ရေတင်ခကောက်ခံခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ အောက်ပါအတိုင်းဆောင်ရွက်ရမည်-
- (က) မြို့နယ်ရေခဲခဲနှင့်တာတမံခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့မှ ပေးပို့လာသော အခွန်ပြေစာများကို လက်ခံရရှိသည့်အခါ အခွန်ငွေပေးဆောင်ရန် နှိုးဆော်စာကို ပုံစံ - ၉ ဖြင့်ပြုစုပြီး မိုးရာသီရေခဲခဲပြေစာ များအတွက်

နှိုးဆော်စာကို နှစ်စဉ် ဇန်နဝါရီလကုန်တွင်လည်းကောင်း၊ နွေရာသီရေခဲပြေစာများ အတွက် နှိုးဆော်စာကို နှစ်စဉ်ဇွန်လကုန်တွင်လည်းကောင်း၊ အခွန်ထမ်းထံသို့ ကြိုတင်ထုတ်ပေးရမည်။ အခွန်ထမ်းမှ လက်ခံရရှိကြောင်းကို ရပ်ကွက်နှင့် မြို့နယ်ရုံးအတွင်း အခွန်ပြေစာ ထုတ်ပေးခြင်းနှင့် အခွန် ကောက်ခံရရှိမှုမှတ်တမ်း ပုံစံ - ၁၀ တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးစေပြီး မှတ်တမ်းတင်ရမည်။

(ခ) အခွန်ထမ်းသည် နှိုးဆော်စာရရှိပြီးနောက် နှိုးဆော်စာပါသတ်မှတ်နေရာသို့ အခွန်ငွေလာရောက် ပေးသွင်းမှသာ ပြေစာအပေါ်တွင် ငွေလက်ခံရရှိကြောင်း အခွန်ကောက်ခံသူ လက်မှတ်ရေးထိုး၍ အခွန်ထမ်းထံသို့ ပြေစာထုတ်ပေးရမည်။

(ဂ) အခွန်ငွေများကို သတ်မှတ်ထားသော ကာလအတွင်း ကောက်ခံ၍ရရှိသော အခွန်ငွေများကို သက်ဆိုင်ရာမြို့နယ်ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့၊ အတွင်းရေးမှူးထံသို့ ပေးသွင်း ရမည်။

(ဃ) စိုက်ပျိုးရာသီနှင့် သီးနှံအလိုက် ရေခဲကောက်ခံရရှိမှုစာရင်းကို ပုံစံ - ၁၁ ဖြင့်ပြုစု၍ လစဉ် လကုန်ပြီး ပထမပတ်အတွင်း မြို့နယ်ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သို့ တင်ပြ ရမည်။

(င) သတ်မှတ်ကာလအတွင်း အခွန်ပေးဆောင်ရန် နှောင့်နှေးသော အခွန်ထမ်းထံသို့ အခွန်ကောက်ခံရေး အဖွဲ့မှ လိုအပ်ပါကစာဖြင့် နှိုးဆော်ခြင်း၊ အဖွဲ့ဝင်များမှ သွားရောက်ကောက်ခံခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက် ရမည်။

(စ) ကောက်ခံရရှိပြီးသည့် အခွန်ငွေဖြစ်စေ၊ အခွန်ပြေစာဖြစ်စေ ပျက်စီး၊ ပျောက်ဆုံး၊ ဆုံးရှုံးမှုရှိခဲ့လျှင် အရေးယူဆောင်ရွက်နိုင်ရန် မြို့နယ်ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သို့ အကြောင်းပြ ချက်ခိုင်လုံစွာဖော်ပြ၍ ချက်ချင်းတင်ပြရမည်။

(ဆ) အခွန်ကောက်ခံရန် သတ်မှတ်ကာလကုန်ဆုံး၍ ကောက်ခံရန်ကျန်ရှိသည့် အခွန်ပြေစာနှင့် ကောက်ခံမရသော အခွန်ပြေစာများကို စာရင်းပြုစုပြီး သက်ဆိုင်ရာ မြို့နယ်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာနနှင့် မြို့နယ်ရေခဲနှင့် တာတမံခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သို့ စနစ်တကျ ပြန်လည်အပ်နှံ ရမည်။

၁၀။ ရပ်ကွက် သို့မဟုတ် ကျေးရွာအုပ်စု ရေခဲနှင့်တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် တာတမံခွန်ကောက်ခံခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ အောက်ပါအတိုင်း ဆောင်ရွက်ရမည်-

(က) မြို့နယ်ရေခဲနှင့်တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့မှ ပေးပို့လာသော အခွန်ပြေစာများကို လက်ခံရရှိသည့်အခါ အခွန်ငွေပေးဆောင်ရန် နှိုးဆော်စာကို ပုံစံ - ၉ ဖြင့်ပြုစုပြီး တာတမံခွန် ပြေစာ များအတွက် နှိုးဆော်စာကို နှစ်စဉ် ဇန်နဝါရီလကုန်တွင် အခွန်ထမ်းထံသို့ ကြိုတင်ထုတ်ပေးရမည်။ အခွန်ထမ်းမှ နှိုးဆော်စာ လက်ခံရရှိကြောင်းကို ပုံစံ - ၁၀ တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးစေပြီး မှတ်တမ်းတင် ရမည်။

(ခ) အခွန်ထမ်းသည် နှိုးဆော်စာရရှိပြီးနောက် အခွန်ငွေလာရောက်ပေးသွင်းမှသာ ပြေစာအပေါ်တွင် ငွေလက်ခံရရှိကြောင်း အခွန်ကောက်ခံသူ လက်မှတ်ရေးထိုး၍ အခွန်ထမ်းထံသို့ ပြေစာထုတ်ပေးရမည်။

(ဂ) အခွန်ငွေများကို သတ်မှတ်ထားသောကာလအတွင်း ကောက်ခံ၍ ရရှိသောအခွန်ငွေများကို သက်ဆိုင်ရာမြို့နယ် ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့၊ အတွင်းရေးမှူးထံသို့ ပေးသွင်း ရမည်။

- (ဃ) ဦးပိုင်အလိုက်၊ ကျေးရွာအလိုက် တာတမံခွန်ကောက်ခံရရှိမှုစာရင်းကို ပုံစံ - ၁၁ က ဖြင့် ပြုစု၍ လစဉ်လကုန်ပြီး ပထမပတ်အတွင်း မြို့နယ်ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သို့ တင်ပြရမည်။
- (င) သတ်မှတ်ကာလအတွင်း အခွန်ပေးဆောင်ရန် နှောင့်နှေးသောအခွန်ထမ်းထံသို့ အခွန်ကောက်ခံရေး အဖွဲ့မှ လိုအပ်ပါကစာဖြင့် နှိုးဆော်ခြင်း၊ အဖွဲ့ဝင်များမှ သွားရောက်ကောက်ခံခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက် ရမည်။
- (စ) ကောက်ခံရရှိပြီးသည့် အခွန်ငွေဖြစ်စေ၊ အခွန်ပြေစာဖြစ်စေ ပျက်စီး၊ ပျောက်ဆုံး၊ ဆုံးရှုံးမှု မရှိခဲ့လျှင် အရေးယူဆောင်ရွက်နိုင်ရန် မြို့နယ်ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သို့ အကြောင်း ပြချက်ခိုင်လုံစွာ ဖော်ပြ၍ ချက်ချင်းတင်ပြရမည်။
- (ဆ) အခွန်ကောက်ခံရန် သတ်မှတ်ကာလကုန်ဆုံး၍ ကောက်ခံရန်ကျန်ရှိသည့် အခွန်ပြေစာနှင့် ကောက်ခံမရသော အခွန်ပြေစာများကို စာရင်းပြုစုပြီး သက်ဆိုင်ရာမြို့နယ်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီး ဌာနနှင့် မြို့နယ်ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သို့ စနစ်တကျပြန်လည် အပ်နှံရမည်။
- ၁၁။ မြို့နယ်ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် အခွန်ကောက်ခံရာတွင် အဆင်ပြေ ချောမွေ့စေရေးနှင့် အခွန်ပြေစာများပျက်စီး၊ ပျောက်ဆုံး၊ ဆုံးရှုံးမှုမရှိစေရေးအတွက် အခွန်ပြေစာပါ အချက်အလက်များနှင့် နောက်ဆုံးပေးသွင်းရမည့် နေ့ရက်ပါဝင်သော ကြိုတင်အသိပေးသည့် နှိုးဆော်စာ ကို ပုံစံ- ၉ ဖြင့် အခွန်ထမ်းထံပေးရန် ရပ်ကွက် သို့မဟုတ် ကျေးရွာအုပ်စုရေခဲနှင့် တာတမံခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သို့ ထုတ်ပေးရမည်။
- ၁၂။ မြို့နယ်ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် ရပ်ကွက် သို့မဟုတ် ကျေးရွာအုပ်စု ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့က ပေးသွင်းသော အခွန်ငွေများကို လက်ခံရရှိသည့် အခါ အောက်ပါအချက်များကို ဆောင်ရွက်ရမည်-
- (က) အခွန်ကောက်ခံငွေများကို တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် သို့မဟုတ် ပြည်ထောင်စု နယ်မြေက သတ်မှတ်ထားသော ဘဏ္ဍာရန်ပုံငွေစာရင်းခေါင်းစဉ်နှင့် ဘဏ်စာရင်းအမှတ်သို့ ငွေသွင်းချလံ ဖြင့် နီးစပ်ရာမြို့နယ်မြန်မာ့စီးပွားရေးဘဏ်မှ တစ်ဆင့် ပေးသွင်းခြင်း၊
- (ခ) ရာသီအလိုက်၊ သီးနှံအလိုက် ရေခဲ သို့မဟုတ် တာတမံခွန်ကောက်ခံရရှိမှု ကျေးရွာအုပ်စုချုပ် စာရင်းကို ပုံစံ - ၁၂ ဖြင့် ပြုစု၍နည်းဥပဒေခွဲ (က) အရ ဘဏ်သို့ပေးသွင်းသော ငွေသွင်းချလံမိတ္တူ (၂) စောင်နှင့်အတူ လစဉ် ထိုလကုန်ပြီး ၁၅ ရက်အတွင်း ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင် အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သို့ ပေးပို့ခြင်း။
- ၁၃။ မြို့နယ်ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် အခွန်ကောက်ခံရန်သတ်မှတ် ကာလကုန်ဆုံး၍ ရပ်ကွက် သို့မဟုတ် ကျေးရွာအုပ်စု ရေခဲနှင့် တာတမံခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေး အဖွဲ့က နည်းဥပဒေ ၉၊ နည်းဥပဒေခွဲ (ဆ) အရ ပြန်လည်အပ်နှံသော ပြေစာများနှင့်လစဉ်အခွန်ကောက်ခံ ရရှိမှု လချုပ်စာရင်းတို့ကို နှစ်ချုပ် စာရင်းပြုစုပြီး ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်းသို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင် အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင် ရေခဲနှင့်တာတမံခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သို့ ပေးပို့ရမည်။ ယင်းသို့ပေးပို့ရာတွင် မူလစည်းကြပ်ကောက်ခံသည့် အခွန်ငွေနှင့်

အမှန်ကောက်ခံရရှိသည့်အခွန်ရငွေ လျော့နည်းကွာခြားချက်ရှိပါက အခွန်ထမ်းသည် အောက်ပါအချက်များမှ မည်သည့်အကြောင်းကြောင့် ပေးဆောင်နိုင်ခြင်းမရှိသည်ကို စစ်ဆေး၍ သဘောထားမှတ်ချက်နှင့်အတူ တင်ပြရမည်-

(က) အခွန်ထမ်းဆောင်ရန် ပျက်ကွက်သည့် အခွန်ထမ်း၏ လယ်ကွက်အနီးအနားပတ်ဝန်းကျင်ရှိ

လယ်သမားများအခွန်ထမ်းဆောင်မှု ရှိ မရှိ၊

(ခ) ဆည်ရေလုံလောက်စွာ ရှိ မရှိ၊

(ဂ) ပိုးမွှားအန္တရာယ်ကျရောက်မှု ရှိ မရှိ၊

(ဃ) သဘာဝဘေးအန္တရာယ်များကြောင့် သီးနှံအထွက်နှုန်း လျော့နည်းမှု ရှိ မရှိ၊ ပျက်စီးဆုံးရှုံးမှု ရှိ မရှိ၊

(င) အခွန်မစည်းကြပ်ထိုက်ဘဲ စည်းကြပ်ထားခြင်း၊ အခွန်ပိုမိုစည်းကြပ်ထားခြင်း သို့မဟုတ် မှားယွင်း စည်းကြပ်ထားခြင်း ရှိ မရှိ၊

(စ) ဥပဒေအရ ပေးဆောင်ထိုက်သည့် အခွန်ထက် ပိုမိုပေးဆောင်ထားခြင်း ရှိ မရှိ။

၁၄။ မြို့နယ်ရေခွန်နှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် အခွန်ပေးဆောင်နိုင်သော အခြေအနေရှိလျက် ပေးဆောင်ရန်ပျက်ကွက်သော အခွန်ထမ်းအား အရေးယူရန်တင်ပြချက်အပေါ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်ရေခွန်နှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့က နည်းဥပဒေ ၁၆ ဖြင့် အမှုတွဲဖွင့်လှစ်ဆောင်ရွက်ရန် အကြောင်းကြားချက် ရရှိသည့်အခါ အခွန်အရကောက်ခံမှု၊ အမှုတွဲဖွင့်လှစ်၍ အခွန်မပြေ ကျန်ငွေများကို အရကောက်ခံရမည်။

၁၅။ ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်ရေခွန်နှင့်

တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည်-

(က) တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် သို့မဟုတ် ပြည်ထောင်စုနယ်မြေ ရေခွန်နှင့်တာတမံခွန်

စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့၏ သဘောတူညီမှုဖြင့် အခွန်မပြေ ကျန်ငွေကောက်ခံနိုင်ရေးအတွက် အမှုတွဲဖွင့်လှစ် ဆောင်ရွက်ရန် မြို့နယ်ရေခွန်နှင့် တာတမံခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သို့ တာဝန် ပေးအပ်ရမည်။

(ခ) မြို့နယ်ရေခွန်နှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့များ၏ အခွန်စည်းကြပ်မှုနှင့် ကောက်ခံရာတွင် တိုးတက်မှု ရှိ မရှိ စစ်ဆေးကြီးကြပ်ခြင်း၊ သတ်မှတ်ချက်နှင့်ကောက်ခံရရှိမှုလျော့နည်း သည့်အတွက် မြို့နယ်ရေခွန်နှင့် တာတမံခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့ထံအခွန်ငွေရရှိရေးအတွက် လိုအပ်သည့်နှိုးဆော်စာများထုတ်ပြန်ခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဂ) နည်းဥပဒေ ၁၂၊ နည်းဥပဒေခွဲ (ခ) အရ မြို့နယ်ရေခွန်နှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေး အဖွဲ့က တင်ပြသည့် အခွန်ကောက်ခံရရှိမှု မြို့နယ်အလိုက် မြို့နယ်ချုပ်စာရင်းနှင့် ငွေသွင်းချလံမိတ္တူ (၁) စောင်ကို တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် သို့မဟုတ် ပြည်ထောင်စုနယ်မြေ ရေခွန်နှင့်တာတမံခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သို့ ထပ်ဆင့်တင်ပြရမည်။

(ဃ) နည်းဥပဒေ ၁၃ အရ မြို့နယ်ရေခွန်နှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ် ကောက်ခံရေးအဖွဲ့ကတင်ပြချက် အပေါ် အခွန်ငွေကောက်ခံမရသော ဧကများအတွက် ထပ်မံစစ်ဆေးရန်စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့ကို ဖွဲ့စည်းပြီး အဆိုပါ

အဖွဲ့အား စိုက်ပျိုးဧကများအနက် အခွန်သက်သာခွင့် သို့မဟုတ် ကင်းလွတ်ခွင့် သို့မဟုတ် စာရင်းမှ ပယ်ဖျက်ခွင့်ပြုသင့်သည့် ဧက၊ အခွန်ပေးဆောင်သင့်သည့် ဧကများခွဲခြား၍ အကြောင်းပြချက်ခိုင်လုံစွာဖြင့် စစ်ဆေးတွေ့ရှိချက်ကို တင်ပြရန် တာဝန်ပေးအပ်ရမည်။

၁၆။ ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့၏ တင်ပြချက်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ အခွန်ပေးဆောင်သင့်သော ဧကများအတွက် ပေးဆောင်ရန် ပျက်ကွက်သောအခွန်ထမ်းအား နည်းဥပဒေ ၁၅၊ နည်းဥပဒေခွဲ (က) ဖြင့် ပေးအပ်သော တာဝန်အရ အခွန်အရ ကောက်ခံသောအမှုတွဲဖွင့်လှစ် ဆောင်ရွက်ရန် မြို့နယ် ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သို့ အကြောင်းကြားရမည်။

၁၇။ ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် စိုက်ပျိုးရာသီအလိုက် သီးနှံအလိုက် အခွန်စတင် ကောက်ခံရမည့် နေ့နှင့် အပြီးသတ်ကောက်ခံရမည့်နေ့ရက်များကို တိကျစွာသတ်မှတ်ပေးရမည်။

၁၈။ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် သို့မဟုတ် ပြည်ထောင်စုနယ်မြေ ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် အခွန်ကောက်ခံခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍-

(က) ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့၏ အခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံမှုနှင့် အခွန်ကောက်ခံရရှိမှု နှစ်ချုပ်အခြေအနေများကို စစ်ဆေး၍ လက်ခံနိုင်ဖွယ်ရှိပါက အတည်ပြုခြင်းနှင့် လက်ခံနိုင်ဖွယ်မရှိပါက သဘောထားမှတ်ချက်နှင့်အတူတိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့ သို့မဟုတ် နေပြည်တော် ကောင်စီသို့ တင်ပြရမည်။

(ခ) ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့နှင့် မြို့နယ်ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့ တို့မှ တင်ပြလာသည့် မြို့နယ်အလိုက် ငွေသွင်းချလံမိတ္တူများကို ရရှိသည့်အခါအောက်ပါအချက်များကို စစ်ဆေးရမည်-

- (၁) မြို့နယ်အလိုက်ပေးသွင်းသော ငွေသွင်းချလံများနှင့် ဘဏ်သို့ပေးသွင်းငွေ၊ ပေးသွင်းသည့်နေ့စွဲ ကိုက်ညီမှု ရှိ မရှိ၊
- (၂) တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် သို့မဟုတ် ပြည်ထောင်စုနယ်မြေက သတ်မှတ်ထားသည့် ဘဏ္ဍာရန်ပုံငွေစာရင်းခေါင်းစဉ်နှင့် ဘဏ်စာရင်းအမှတ်တွင် ရရှိမှု ရှိ မရှိ။

(ဂ) နည်းဥပဒေခွဲ (ခ) ပါ အချက်များဖြင့် စစ်ဆေးချက်အရ ငွေသွင်းချလံနှင့် ဘဏ်သို့ဝင်သည့် ငွေစာရင်း ကိုက်ညီမှုမရှိသော မြို့နယ်ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့ကို မည်သည့် အကြောင်းကြောင့်ကိုက်ညီမှုမရှိသည်ကို ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရ ဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်ရေခွန်နှင့်တာဝန်ခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့က စစ်ဆေးတင်ပြရန် အကြောင်းကြားရမည်။

(ဃ) ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရ ဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့မှ နည်းဥပဒေခွဲ (ဂ) အရ တင်ပြချက်ရရှိသည့်အခါ လက်ခံ နိုင်ဖွယ်ရှိပါက လက်ခံ၍

လက်ခံနိုင်ဖွယ်မရှိပါက လိုအပ်သလို ဆက်လက်ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့ သို့မဟုတ် နေပြည်တော်ကောင်စီသို့ အကြောင်းကြား ရမည်။

၁၉။ (က) ဥပဒေပုဒ်မ ၅ ပါ ရေခဲခွန်ရေခဲများနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ဦးစီးဌာနမှ ဆည်ရေအသုံးပြုသည့် အဖွဲ့အစည်းအသီးသီးသို့ ပေးဝေသော ရေပမာဏကို ဌာနဆိုင်ရာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့်အညီ တွက်ချက်၍ အခွန်စည်းကြပ်ခြင်းနှင့် ကောက်ခံခြင်းလုပ်ငန်းများကို ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ခ) ကောက်ခံရရှိသော ရေခဲခွန်ရေခဲများကို ငွေစာရင်းဆိုင်ရာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်၍ မြန်မာ့စီးပွားရေးဘဏ်တွင် သက်ဆိုင်ရာ ဦးစီးဌာနရုံး၏ သာမန်ရငွေ ခေါင်းစဉ်ဖြင့် ပြည်ထောင်စုဘဏ္ဍာရန်ပုံငွေစာရင်းသို့ ပေးသွင်းရမည်။

အခန်း (၇)

ကင်းလွတ်ခွင့်နှင့်သက်သာခွင့်ပြုခြင်း

၂၀။ လယ်ယာမြေတစ်ရပ်ရပ်အတွက်ဖြစ်စေ၊ သီးနှံတစ်မျိုးမျိုးအတွက်ဖြစ်စေ၊ တစ်ချို့တစ်ဝက်ဖြစ်စေ၊ ရေကြီးခြင်း၊

မိုးခေါင်ခြင်း၊ ပိုးမွှားတိရစ္ဆာန်များ ဖျက်ဆီးခြင်း သို့မဟုတ် ကြိုတင်ကာကွယ်နိုင်စွမ်း မရှိသော

အခြားအကြောင်းတစ်ရပ်ရပ်ကြောင့် ပျက်စီးဆုံးရှုံးမှုနှင့်စပ်လျဉ်း၍-

(က) ဥပဒေပုဒ်မ ၁၁၊ ပုဒ်မခွဲ (ဆ) အရ အခွန်ကြေးကျန်များ ပေါ်ပေါက်သည့်အခါ ရပ်ကွက် သို့မဟုတ် ကျေးရွာအုပ်စု ရေခဲခွန်နှင့်တာဝန်ခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် အခွန်ကင်းလွတ်ခွင့် သို့မဟုတ် သက်သာခွင့်ပြုသင့်ကြောင်း သက်ဆိုင်ရာမြို့နယ်ရေခဲခွန်နှင့်တာဝန်ခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့ထံ အခွန်အပြီးသတ်ကောက်ခံရမည့်နေ့ရက်မှစ၍ ရက်ပေါင်း ၃၀ အတွင်း အကျိုးအကြောင်းခိုင်လုံစွာဖြင့် အဆိုပြုလွှာတင်ပြနိုင်သည်။

(ခ) အခွန်ထမ်းသည် ရပ်ကွက် သို့မဟုတ် ကျေးရွာအုပ်စု ရေခဲခွန်နှင့် တာဝန်ခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေး အဖွဲ့၏ အခွန်စည်းကြပ်သည့်ဧရိယာ သို့မဟုတ် အခွန်ငွေကိုမကျေနပ်လျှင် သက်ဆိုင်ရာ မြို့နယ်ရေခဲခွန် နှင့်တာဝန်ခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့ထံ အခွန်ကင်းလွတ်ခွင့် သို့မဟုတ် သက်သာခွင့်ပြုပါရန် အခွန်ပြေစာရသည့်နေ့မှစ၍ ရက်ပေါင်း ၃၀ အတွင်း အထောက်အထားခိုင်လုံစွာဖြင့် အဆိုပြုလွှာ တင်ပြနိုင်သည်။

၂၁။ မြို့နယ်ရေခဲခွန်နှင့် တာဝန်ခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် နည်းဥပဒေ ၂၀ အရ အခွန် ကင်းလွတ်ခွင့် သို့မဟုတ် သက်သာခွင့် အဆိုပြုလွှာများကို လက်ခံရရှိသည့်အခါ အမှုတွဲဖွင့်လှစ်ခြင်း၊ စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့ဖြင့် အောက်ပါအချက်များ စိစစ်ခြင်းတို့ကို အဆိုပြုလွှာလက်ခံရရှိသည့် နေ့မှ ၁၅ ရက် အတွင်းဆောင်ရွက်ပြီး သဘောထားမှတ်ချက်နှင့်အတူ ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင် အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်ရေခဲခွန်နှင့်တာဝန်ခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သို့ တင်ပြရမည်-

(က) သက်ဆိုင်ရာ ရပ်ကွက် သို့မဟုတ် ကျေးရွာအုပ်စုရေခဲခွန်နှင့်တာဝန်ခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေး အဖွဲ့ သို့မဟုတ် အခွန်ထမ်း ၏တင်ပြချက်သည် ကျိုးကြောင်းခိုင်လုံမှု ရှိ မရှိ၊

(ခ) နည်းဥပဒေ ၁၅ အရ စစ်ဆေးချက်များနှင့် ကိုက်ညီမှု ရှိ မရှိ၊

(ဂ) ကင်းလွတ်ခွင့် သို့မဟုတ် သက်သာခွင့်ပေးစေလိုသော လယ်ယာမြေတစ်ရပ်ရပ် သို့မဟုတ် သီးနှံ တစ်မျိုးမျိုးနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ရပ်ကွက် သို့မဟုတ် ကျေးရွာအုပ်စုအမည်၊ ကွင်းအမည်၊ ကွင်းအမှတ်၊ ဦးပိုင် အမှတ်နှင့် စည်းကြပ်ဧရိယာ ဧက။

၂၂။ ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင် ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် နည်းဥပဒေ ၂၁ အရတင်ပြချက်ကို လက်ခံရရှိသည့်အခါ နည်းဥပဒေ ၁၅၊ နည်းဥပဒေခွဲ (ဃ) ပါ စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့၏ စစ်ဆေးတွေ့ရှိချက်များနှင့် ကိုက်ညီမှု ရှိ မရှိ စစ်ဆေး၍ ယင်းစာတွဲကို လက်ခံရရှိသည့် နေ့မှ ခုနစ်ရက်အတွင်း သဘောထားမှတ်ချက်နှင့်အတူ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် သို့မဟုတ် ပြည်ထောင်စုနယ်မြေ ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန်စည်းကြပ် ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သို့ တင်ပြရမည်။

၂၃။ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် သို့မဟုတ် ပြည်ထောင်စုနယ်မြေ ရေခွန်နှင့်တာဝန်ခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် နည်းဥပဒေ ၂၂ အရ တင်ပြချက်ကို ရရှိသည့်အခါ ထပ်ဆင့်စိစစ်၍ ခုနစ်ရက်အတွင်း သဘောထားမှတ်ချက်နှင့်အတူ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့ သို့မဟုတ် နေပြည်တော်ကောင်စီသို့ တင်ပြရမည်။

၂၄။ (က) တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့ သို့မဟုတ် နေပြည်တော်ကောင်စီသည် နည်းဥပဒေ ၂၃ အရ တင်ပြသည့် အခွန်ကင်းလွတ်ခွင့် သို့မဟုတ် သက်သာခွင့် လုပ်ငန်းစာတွဲကို လက်ခံရရှိသည့်အခါ ခွင့်ပြုကြောင်း သို့မဟုတ် ငြင်းပယ်ကြောင်း ဆုံးဖြတ်ပြီး တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် သို့မဟုတ် ပြည်ထောင်စုနယ်မြေ ရေခွန်နှင့်တာဝန်ခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သို့ ယင်း စာတွဲ လက်ခံရရှိသည့်နေ့မှ ခုနစ်ရက်အတွင်း အကြောင်းကြားရမည်။

(ခ) တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် သို့မဟုတ် ပြည်ထောင်စုနယ်မြေ ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် နည်းဥပဒေခွဲ (က) အရ အခွန်ကင်းလွတ်ခွင့် သို့မဟုတ် သက်သာခွင့် ခွင့်ပြုကြောင်း သို့မဟုတ် ငြင်းပယ်ကြောင်း ဆုံးဖြတ်ချက်ကို လက်ခံရရှိသည့်အခါ ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရ တိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်ရေခွန်နှင့်တာဝန်ခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံ ရေးအဖွဲ့သို့ ယင်းဆုံးဖြတ်ချက်ကို လက်ခံရရှိသည့်နေ့မှ ခုနစ်ရက် အတွင်း အကြောင်းကြားရမည်။

(ဂ) ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်ရေခွန် နှင့် တာဝန်ခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် နည်းဥပဒေခွဲ (ခ) အရ အခွန်ကင်းလွတ်ခွင့် သို့မဟုတ် သက်သာခွင့် ခွင့်ပြုကြောင်း သို့မဟုတ် ငြင်းပယ်ကြောင်းဆုံးဖြတ်ချက်ကို လက်ခံရရှိသည့်အခါ မြို့နယ် ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သို့ ယင်းဆုံးဖြတ်ချက်ကို လက်ခံရရှိသည့်နေ့မှ ခုနစ်ရက်အတွင်း အကြောင်းကြားရမည်။

(ဃ) မြို့နယ် ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် နည်းဥပဒေအခွဲ (ဂ) အရ အခွန်ကင်းလွတ်ခွင့် သို့မဟုတ် သက်သာခွင့် ခွင့်ပြုကြောင်း သို့မဟုတ် ငြင်းပယ်ကြောင်းဆုံးဖြတ်ချက်ကို လက်ခံရရှိသည့်အခါ ရပ်ကွက်

သို့မဟုတ် ကျေးရွာအုပ်စု ရေခဲနှင့်တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေး အဖွဲ့နှင့် အခွန်ထမ်းထံယင်းဆုံးဖြတ်ချက်ကို လက်ခံရရှိသည့်နေ့မှ ခုနစ်ရက်အတွင်း ပေးပို့အကြောင်း ကြားရမည်။

အခန်း (၈)

ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်များ စာရင်းမှပယ်ဖျက်ခြင်း

၂၅။ ဤနည်းဥပဒေ မထုတ်ပြန်မီ ရေခဲ သို့မဟုတ် တာတမံခွန်ကို စည်းကြပ်ခံရသူ အခွန်ထမ်းတစ်ဦးဦး ထံမှ အခွန်ကောက်ခံမရနိုင်ကြောင်း ရပ်ကွက် သို့မဟုတ် ကျေးရွာအုပ်စု ရေခဲနှင့် တာတမံခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့က စစ်ဆေးတင်ပြလာသောအခါ မြို့နယ်ရေခဲနှင့်တာတမံခွန် စည်းကြပ် ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် နည်းဥပဒေ ၁၃ ပါအချက်များနှင့်စိစစ်၍ အောက်ပါကိစ္စရပ်များအတွက် ရေခဲ နှင့် တာတမံခွန်များစာရင်းမှ ပယ်ဖျက်ခြင်းကို ဆောင်ရွက်နိုင်ရန်အဆိုပါ တင်ပြချက်ကို လက်ခံရရှိသည့် နေ့မှ ၁၅ ရက်အတွင်း သဘောထားမှတ်ချက်နှင့်အတူ ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင် အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင် ရေခဲနှင့်တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သို့ တင်ပြရမည်-

(က) အခွန်ကောက်ခံရာတွင် အခွန်မစည်းကြပ်ထိုက်ဘဲ စည်းကြပ်ထားသော၊ အခွန်ပိုမိုစည်းကြပ်ထား သော သို့မဟုတ် မှားယွင်းစွာ စည်းကြပ်ထားသော အခွန်ငွေများ၊

(ခ) မြေခွန်မပြေ ကျန်ငွေဖြစ်ဘိသကဲ့သို့ အရကောက်ခံသည့် နည်းလမ်းအတိုင်း ဆောင်ရွက်သော်လည်း ကောက်ခံမရနိုင်တော့သည့် အခွန်ငွေများနှင့် နည်းဥပဒေ ၂၄ အရ အခွန်ထမ်းဆောင်ခြင်းမှ ကင်းလွတ်ခွင့် သို့မဟုတ် သက်သာခွင့်ပြုခဲ့သော အခွန်ငွေများ။

၂၆။ ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် နည်းဥပဒေ ၂၅ အရ တင်ပြချက်ကို လက်ခံရရှိသည့်အခါ နည်းဥပဒေ ၁၅၊ နည်းဥပဒေခွဲ (ဃ) ပါ စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့ဖြင့် စစ်ဆေး၍ အဖွဲ့၏ တင်ပြချက်ကို လက်ခံရရှိသည့်နေ့မှ ခုနစ်ရက်အတွင်း ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်များစာရင်းမှ ပယ်ဖျက်ခွင့်စာတွဲကို သဘောထားမှတ်ချက်နှင့်အတူ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် သို့မဟုတ် ပြည်ထောင်စုနယ်မြေ ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သို့ တင်ပြရမည်။

၂၇။ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် သို့မဟုတ် ပြည်ထောင်စုနယ်မြေ ရေခဲနှင့်တာတမံခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် နည်းဥပဒေ ၂၆ အရ တင်ပြချက်ကို လက်ခံရရှိသည့်အခါ ထပ်ဆင့် စိစစ်၍ ခုနစ်ရက်အတွင်း တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့ သို့မဟုတ် နေပြည်တော် ကောင်စီသို့ သဘောထားမှတ် ချက်များနှင့်အတူ တင်ပြရမည်။

၂၈။ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့ သို့မဟုတ် နေပြည်တော်ကောင်စီသည် နည်းဥပဒေ ၂၇ အရ တင်ပြချက်ကို လက်ခံရရှိသည့်အခါ ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်များစာရင်းမှ ပယ်ဖျက်ခြင်း သို့မဟုတ် ပေးဆောင်ထိုက်သည့်

အခွန်ကို လျော့၍ စည်းကြပ်ထားခဲ့ကြောင်း တွေ့ရှိပါက ထပ်မံ ကောက်ခံခြင်းတို့ကို ဆုံးဖြတ်ပြီး မြို့နယ်ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သို့ အကြောင်းကြားခြင်းကို ၁၅ ရက်အတွင်း ဆောင်ရွက်ရမည်။

အခန်း (၉)

အခွန်ပြန်အမ်းခြင်း

၂၉။ (က) အခွန်ထမ်းသည် ရေခဲနှင့် တာတမံခွန် သို့မဟုတ် လျှပ်စစ်ရေတင်ခံတို့ကို မှားယွင်းပေးသွင်း ကြောင်း သို့မဟုတ် ပိုမိုပေးသွင်းထားကြောင်း ခိုင်လုံသော အထောက်အထားဖြင့် မြို့နယ်ရေခဲနှင့်

တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့ထံ တင်ပြ၍ ပိုမိုပေးသွင်းထားသော အခွန်ငွေကို တောင်းခံနိုင် သည်။

(ခ) မြို့နယ်ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် နည်းဥပဒေခွဲ (က) အရ အခွန်ထမ်း က တင်ပြတောင်းခံလျှင်ဖြစ်စေ၊ မိမိကိုယ်တိုင် စိစစ်တွေ့ရှိချက်အရဖြစ်စေ၊ ပိုမိုပေးသွင်းထားသော အခွန်ငွေ ကို ပြန်အမ်းသင့်ကြောင်း ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်ရေခဲနှင့် တာတမံခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သို့ သိရှိချိန်မှစ၍ ခုနစ်ရက် အတွင်း တင်ပြ ရမည်။

(ဂ) ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် နည်းဥပဒေခွဲ (ခ) အရ မြို့နယ်ရေခဲနှင့် တာတမံခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့က တင်ပြလျှင် ယင်းသို့တင်ပြသည့်နေ့မှ ခုနစ်ရက်အတွင်း မိမိသဘောထား မှတ်ချက်နှင့်အတူ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် သို့မဟုတ် ပြည်ထောင်စုနယ်မြေ ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သို့ တင်ပြရမည်။

(ဃ) တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် သို့မဟုတ် ပြည်ထောင်စုနယ်မြေ ရေခဲနှင့် တာတမံခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် နည်းဥပဒေခွဲ (ဂ) အရ တင်ပြချက်ကို လက်ခံရရှိသည့်နေ့မှ သုံးရက် အတွင်း တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့ သို့မဟုတ် နေပြည်တော်ကောင်စီသို့ တင်ပြ ရမည်။

(င) တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့ သို့မဟုတ် နေပြည်တော်ကောင်စီသည် နည်းဥပဒေခွဲ (ဃ) အရ တင်ပြချက်ကို ရရှိသည့်အခါ စိစစ်ပြီး အခွန်ထမ်းက ပိုမိုပေးဆောင်ထားကြောင်း တွေ့ရှိပါက ယင်းပိုငွေကို ဘဏ္ဍာရေးစည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများနှင့်အညီ ပြန်အမ်းရမည်။ ထို့အပြင် မြို့နယ် ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့က ထိုသို့ပိုနေကြောင်း စစ်ဆေးတွေ့ရှိလျှင်လည်း ထိုပိုငွေကို ပြန်အမ်းရမည်။

(စ) အခွန်ထမ်းသည် ပြန်အမ်းငွေကို အခွန်ပေးဆောင်သည့်နေ့မှစ၍ သုံးလအတွင်းသာ တောင်းဆိုခွင့် ရှိစေရမည်။

အခန်း (၁၀)

အခွန်ရငွေများကို စာရင်းပြုစုခြင်း

၃၀။ (က) မြို့နယ်ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် စိုက်ပျိုးရာသီနှင့် သီးနှံ အလိုက် ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်မှ ကောက်ခံရရှိသော အခွန်ငွေများကို ခေါင်းစဉ်အလိုက် စာရင်းပြုစုရန်

ဝန်ထမ်းတစ်ဦးသီးခြားတာဝန်ပေးအပ်၍ ရပ်ကွက် သို့မဟုတ် ကျေးရွာအုပ်စု ရေခဲနှင့် တာတမံခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့ထံမှ ရရှိသင့်သော အခွန်ငွေများအချိန်မီ ရရှိရန် နှိုးဆော်ခြင်း၊ အချိန်မီမရ ရှိသော အခွန်ငွေများကို ရပ်ကွက် သို့မဟုတ် ကျေးရွာအုပ်စု ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေး အဖွဲ့ထံသို့ သွားရောက်ရယူခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်စေရမည်။ ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့ထံသို့ ခေါင်းစဉ်အလိုက် ပြုစုထားသော အခွန်ငွေစာရင်းများကို လစဉ် ပေးပို့ရမည်။

(ခ) ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် မြို့နယ်ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေး အဖွဲ့ကတင်ပြလာသော ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်မှရရှိသည့် အခွန်ငွေများကို မြို့နယ်အလိုက် စာရင်းပြုစုရန် ဝန်ထမ်းတစ်ဦး သီးခြားတာဝန်ပေးအပ်၍ မြို့နယ်ရေခဲနှင့် တာတမံခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့ များထံမှ ရရှိသင့်သော အခွန်ငွေများ အချိန်မီရရှိရန် နှိုးဆော်ခြင်း၊ အချိန်မီ မရရှိသော အခွန်ငွေများကို မြို့နယ်ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့ထံသို့ အခါအားလျော်စွာ သွားရောက်၍ စုံစမ်းခြင်း၊ မေးမြန်းခြင်းများ ဆောင်ရွက်စေရမည်။ အခက်အခဲတွေ့ရှိပါက လိုအပ်သော အကြံဉာဏ်များ ပေးအပ်ရမည်။ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် သို့မဟုတ် ပြည်ထောင်စုနယ်မြေ ရေခဲနှင့် တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့ထံသို့လည်း မြို့နယ်အလိုက် ပြုစုထားသော အခွန်ငွေစာရင်း များကို လစဉ်ပေးပို့ရမည်။

(ဂ) တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် သို့မဟုတ် ပြည်ထောင်စုနယ်မြေ ရေခဲနှင့် တာတမံခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်ရေခဲနှင့်တာတမံခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့များထံမှ တင်ပြလာသော ရေခဲနှင့် တာတမံခွန် အခွန်ငွေရရှိမှု လချုပ်စာရင်းကို ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့် ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်အလိုက်ပြုစုပြီးနောက် တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့ သို့မဟုတ် နေပြည်တော်ကောင်စီသို့ လစဉ် ပေးပို့ရမည်။

၃။ ဥပဒေပုဒ်မ ၅ အရ ကောက်ခံသည့် အထွေထွေလုပ်ငန်းသုံး ဆည်ရေသုံးစွဲမှုအတွက် ရေခဲရေခဲ များနှင့်စပ်လျဉ်း၍ သက်ဆိုင်ရာ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် သို့မဟုတ် ပြည်ထောင်စုနယ်မြေရှိ ဦးစီးဌာနရုံးများက ငွေစာရင်းဆိုင်ရာလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့်အညီ အခွန်ရငွေ (ရငွေ) အဖြစ် စာရင်းပြုစု ပြီးနောက် လစဉ်ငွေစာရင်း လချုပ်တွင် ဖော်ပြ၍ ဦးစီးဌာနရုံးချုပ်သို့ တင်ပြရမည်။

အခန်း (၁၁)

အယူခံခြင်း

၃၂။ (က) အခွန်ထမ်းသည် မြို့နယ် ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ကို မကျေနပ်ပါက ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့ထံသို့ အယူခံအလွှာကို တင်ပြရမည်။

- (ခ) ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် နည်းဥပဒေခွဲ (က) အရတင်ပြလာသည့် အယူခံအလွှာကို ရရှိပြီး မြို့နယ်ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့၏ ဆောင်ရွက်ချက်များ၊ မှတ်တမ်း များကို စိစစ်၍ လိုအပ်လျှင် သက်ဆိုင်ရာ မည်သူ့ကိုမဆို ခေါ်ယူစစ်ဆေးနိုင်သည်။ မြို့နယ်ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ကို အတည်ပြုခြင်း သို့မဟုတ် ပြင်ဆင်ခြင်း အမိန့်ကို ချမှတ်နိုင်သည်။
- (ဂ) ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သည် အယူခံမှုနှင့်စပ်လျဉ်း၍ မိမိချမှတ်သော အမိန့်မိတ္တူကို အယူခံသူနှင့် မြို့နယ်ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့သို့လည်းကောင်း၊ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် သို့မဟုတ် ပြည်ထောင်စုနယ်မြေရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန်စည်းကြပ် ကောက်ခံရေး အဖွဲ့သို့လည်းကောင်း ပေးပို့ရမည်။

၃၃။ (က) အခွန်ထမ်းသည် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်ရေခွန်နှင့်တာဝန်ခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့က ချမှတ်သော အမိန့်ကို မကျေနပ် လျှင် ထိုအမိန့်ကိုရရှိသည့်နေ့မှစ၍ ရက်ပေါင်း ၃၀ အတွင်း အဆိုပါ အမိန့်မိတ္တူကို ပူးတွဲလျက် တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့ သို့မဟုတ် နေပြည်တော်ကောင်စီသို့ အယူခံဝင်နိုင်သည်။ လုံလောက်သော အကြောင်းရှိပါက သတ်မှတ်ကာလထက် ကျော်လွန်တင်သွင်းသော အယူခံအလွှာကို လက်ခံနိုင်သည်။

- (ခ) တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့ သို့မဟုတ် နေပြည်တော်ကောင်စီသည် သက်ဆိုင်ရာအမှုတွဲများကို ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့ထံမှ တင်ပြလာသော အယူခံအလွှာနှင့် ပတ်သက်၍ လိုအပ်ချက်များရှိပါက အချက်အလက်များ တောင်းယူနိုင်သည်။ လိုအပ်လျှင် သက်ဆိုင်သူ များကို ခေါ်ယူစစ်ဆေးနိုင်သည်။ ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်ရေခွန်နှင့် တာဝန်ခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ကို အတည်ပြုခြင်း သို့မဟုတ် ပြင်ဆင်ခြင်းအမိန့်ကို ချမှတ်နိုင်သည်။
- (ဂ) တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့ သို့မဟုတ် နေပြည်တော်ကောင်စီသည်အယူခံမှုနှင့် စပ်လျဉ်း၍ မိမိချမှတ်သောအမိန့်မိတ္တူကို အယူခံသူ၊ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် သို့မဟုတ် ပြည်ထောင်စုနယ်မြေ ရေခွန်နှင့်တာဝန်ခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့၊ ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရဒေသ သို့မဟုတ် ခရိုင်ရေခွန်နှင့်တာဝန်ခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေး အဖွဲ့နှင့် မြို့နယ်ရေခွန်နှင့်တာဝန်ခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရေးအဖွဲ့များသို့ ပေးပို့ရမည်။

(ဃ) အခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံမှုနှင့်စပ်လျဉ်း၍ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့ သို့မဟုတ် နေပြည်တော်ကောင်စီ၏အဆုံးအဖြတ်သည် အပြီးအပြတ်ဖြစ်သည်။

အခန်း (၁၂)

အထွေထွေ

၄၄။ ရေခွန်နှင့်တာဝန်ခွန်နှင့် စပ်လျဉ်း၍ ယခင်က မည်သည့်စည်းမျဉ်းများထုတ်ပြန်ထားစေကာမူ ဤနည်းဥပဒေနှင့် အညီသာ လိုက်နာဆောင်ရွက်ကြရမည်။

ဒေါက်တာအောင်သူ

ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး

စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့်ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန

----- Attachment -----

[ပူးတွဲဖော်ပြသော စာရင်း ၁] ၀၁ ပုံစံ- ၁ စိုက်ပျိုးသောသီးနှံများနှင့် အခွန်စည်းကြပ်စာရင်း -----

တူးမြောင်းမကြီး/ လက်တံမြောင်းရေသောက်ဧက စာရင်း

[ပူးတွဲဖော်ပြသော စာရင်း ၂] ၀၂ ပုံစံ - ၂ ရေပေးမြောင်းနှင့်ရေထုတ်ပေါက်များမှ ရေသောက်စာရင်း

[ပူးတွဲဖော်ပြသော စာရင်း ၃] ၀၃ ပုံစံ - ၃ ကွင်းအလိုက်ရေပေးဝေနိုင်မည့် ဧရိယာစိစစ်ချက် ကျေးရွာအုပ်စုချုပ်စာရင်း-----

-- တိုင်းဒေသကြီး/ ပြည်နယ် ----- ခရိုင်၊ ----- မြို့နယ်ဆည်မြောင်းလုပ်ငန်းအမည် -----

----- | ----- ခုနှစ်ကျေးရွာအုပ်စု/ ရပ်ကွက် -----

[ပူးတွဲဖော်ပြသော စာရင်း ၄] ၀၄ ပုံစံ - ၄ ကျေးရွာအုပ်စုအလိုက်ရေပေးဝေနိုင်မည့် ဧရိယာစိစစ်ချက် မြို့နယ်ချုပ်စာရင်း-----

--- တိုင်းဒေသကြီး/ ပြည်နယ် ----- ခရိုင်၊ ----- မြို့နယ်ဆည်မြောင်းလုပ်ငန်းအမည် -----

----- | ----- ခုနှစ်

[ပူးတွဲဖော်ပြသော စာရင်း ၅] ၀၅ ပုံစံ - ၅ မြောင်းလက်တံ/ ဦးပိုင်အလိုက်၊ သီးနှံအလိုက်၊ ရေရယူသုံးစွဲသည့်ဧရိယာ နှင့်

စည်းကြပ်မှု ကျေးရွာချုပ်စာရင်း----- ခုနှစ်၊ စည်းကြပ်သည့်ရာသီ (မိုး/ နွေ)----- တိုင်းဒေသကြီး/ ပြည်နယ်၊ ---

ခရိုင်၊ ----- မြို့နယ်ဆည်မြောင်းလုပ်ငန်းအမည် ----- ကျေးရွာအုပ်စု/ ရပ်ကွက်အမည် ---

----- ကွင်းအမှတ်/ အမည် -----

[ပူးတွဲဖော်ပြသော စာရင်း ၆] ၀၆ ပုံစံ-၆ သီးနှံအလိုက် ရေရယူသုံးစွဲသည့် ဧရိယာနှင့် စည်းကြပ်မှု မြို့နယ်ချုပ်စာရင်း -----

--- ခုနှစ်၊ စည်းကြပ်သည့်ရာသီ (မိုး/ နွေ) ----- တိုင်းဒေသကြီး/ ပြည်နယ်၊ ----- ခရိုင်၊ ----- မြို့နယ်

ဆည်မြောင်းလုပ်ငန်းအမည် -----

[ပူးတွဲဖော်ပြသော စာရင်း ၇] ၀၇ ပုံစံ-၇ ကွင်းတစ်ကွင်းချင်းစီအတွက် ရေခွန်စည်းကြပ်စာရင်း----- ခုနှစ်၊

စည်းကြပ်သောရာသီ (မိုး/ နွေ)----- တိုင်းဒေသကြီး/ ပြည်နယ်၊ ----- ခရိုင်၊ -----

မြို့နယ်ကျေးရွာအုပ်စု/ ရပ်ကွက် အမည် ----- ကွင်းအမှတ် နှင့် အမည် -----

[ပူးတွဲဖော်ပြသော စာရင်း ၈] ၀၈ ပုံစံ - ရပ်ကွက်/ ကျေးရွာအုပ်စုချုပ် ရေခွန်စည်းကြပ်စာရင်း----- ခုနှစ်၊

စည်းကြပ်သောရာသီ (မိုး/ နွေ)----- တိုင်းဒေသကြီး/ ပြည်နယ်၊ ----- ခရိုင်၊ -----

မြို့နယ်ဆည်မြောင်းလုပ်ငန်းအမည် -----

[ပူးတွဲဖော်ပြသော စာရင်း ၉] ၀၉ ပုံစံ - ၉ နှီးဆော်စာ

[ပူးတွဲဖော်ပြသော စာရင်း ၁၀] ၁၀ ပုံစံ - ၁၀ ရပ်ကွက်နှင့်မြို့နယ်ရုံးအတွင်း အခွန်ပြေစာထုတ်ပေးခြင်းနှင့်

အခွန်ကောက်ခံရရှိမှုမှတ်တမ်း ဆည်မြောင်း/ တာဝန်ခံ/ ရေနုတ်မြောင်းအမည် ----- ကျေးရွာအုပ်စု/ ရပ်ကွက် -----

-- ကွင်းအမှတ်နှင့်အမည် -----

[ပူးတွဲဖော်ပြသော စာရင်း ၁၁] ၁၁ ပုံစံ - ၁၁ စိုက်ပျိုးရာသီနှင့် သီးနှံအလိုက် ရေခွန်ကောက်ခံရရှိမှုစာရင်း-----

တိုင်းဒေသကြီး/ ပြည်နယ်၊ ----- ခရိုင်၊ ----- မြို့နယ်ဆည်မြောင်းလုပ်ငန်းအမည် -----

-----ကျေးရွာအုပ်စု/ ရပ်ကွက် အမည် ----- ကွင်းအမှတ်/ အမည် -----

[ပူးတွဲဖော်ပြသော စာရင်း ၁၂] ၁၂ ပုံစံ - ၁၁ က ဦးပိုင်အလက်၊ ကျေးရွာအလိုက် တာဝန်ခံခွန်ကောက်ခံရရှိမှုစာရင်း-----

----- တိုင်းဒေသကြီး/ ပြည်နယ်၊ ----- ခရိုင်၊ ----- မြို့နယ်တာဝန်ခံ/ ရေနုတ်မြောင်း

လုပ်ငန်းအမည် -----ကျေးရွာအုပ်စု/ ရပ်ကွက် အမည် -----

----- ကွင်းအမှတ်/ အမည် -----

[ပူးတွဲဖော်ပြသော စာရင်း ၁၃] ၁၃ ပုံစံ - ၁၂ ရာသီအလိုက်၊ သီးနှံအလိုက် ရေခွန် သို့မဟုတ် တာဝန်ခံခွန် ကောက်ခံရရှိမှု

ကျေးရွာအုပ်စုချုပ် စာရင်း----- တိုင်းဒေသကြီး/ ပြည်နယ်၊ ----- ခရိုင်၊ -----

မြို့နယ်ဆည်မြောင်း/ တာဝန်ခံ/ ရေနုတ်မြောင်း လုပ်ငန်းအမည် -----